

Na temelju članka 3. stavak 3. Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Zadru (lipanj 2010.) u svezi s člankom 18. stavcima 5. i 6. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, br. 45/09.), Stručno vijeća Odjela za anglistiku na sjednici održanoj 8. srpnja 2010. donijelo je



PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE NA ODJELU ZA ANGLISTIKU SVEUČILIŠTA U ZADRU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se ustroj sustava osiguravanja kvalitete Odjela za anglistiku Sveučilišta u Zadru (dalje Odjel).

Članak 2.

Cilj osiguravanja kvalitete jest sustavno unaprjeđivanje svih aspekata znanstvenog, nastavnog, stručnog i administrativnog rada u svrhu promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja svih sudionika/ca, što podrazumijeva kontinuiranu izgradnju i unaprjeđivanje sustava osiguravanja kvalitete na Odjelu za anglistiku Sveučilišta u Zadru.

II. PODRUČJA UNAPRJEĐIVANJA SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE

Članak 3.

Područja unaprjeđivanja sustava osiguravanja kvalitete su:

- nastavna djelatnost,
- znanstvena djelatnost,
- doprinos društvu,
- resursi i financije,
- informiranje, organizacija i administracija.

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 4.

Stručna tijela sustava

Sustav osiguravanja kvalitete na Odjelu provodi se djelovanjem:

- Pročelnika/ce i zamjenika pročelnika/ce Odjela,
- Ureda za osiguravanje kvalitete Sveučilišta,
- Povjerenstva za osiguravanje kvalitete Sveučilišta,
- Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta,
- Povjerenstva za osiguravanje kvalitete Odjela,
- Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete Odjela,
- Odjelnih koordinatora/ca za osiguravanje kvalitete, ECTS, mobilnost te međunarodnu suradnju.

Stručna tijela sustava djeluju koordinirano u cilju unaprjeđenja kvalitete svih područja rada na Odjelu.

Članak 5.

Pročelnik/ca i zamjenik/ca pročelnika/ce Odjela su odgovorni za određivanje prioriteta, davanje smjernica i poticanje provedbe postupaka osiguravanja kvalitete.

Pročelnik/ca i zamjenik/ca pročelnika/ce Odjela nadalje:

- osiguravaju djelotvornost postupaka unaprjeđenja kvalitete,
- potiču unaprjeđenje internih mehanizama za osiguravanje kvalitete,
- predlažu Povjerenstvu i odjelnim koordinatorima/cama konkretne projekte i aktivnosti,
- potiču inovacije i razvoj u svrhu osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete,
- neposredno su nadređeni Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete.

Članak 6.

Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete Odjela (dalje Povjerenstvo) savjetodavno je tijelo i osniva se odlukom Stručnog Vijeća odjela za anglistiku (dalje Vijeća). Mandat članova/ica Povjerenstva traje dvije (2) akademske godine. Mandat se može ponoviti jedanput. U rujnu parne kalendarske godine bira se novi predstavnik iz redova studenata, književnosti i lingvistike, a u rujnu neparne kalendarske godine bira se novi član lektora, lingvistike i književnosti. Tajnik/ca Odjela je stalni član Povjerenstva sastavnice.

Članak 7.

Povjerenstvo ima sedam (7) članova/ica:
dva (2) člana/icu predstavnika lingvistike,
dva (2) člana/icu predstavnika književnosti,
jednog/u (1) člana/icu iz redova studenata/ca
jednog/u (1) člana/icu predstavnika lektora
jednog/u (1) člana/icu tajnik/ca odjela

Predstavnike lingvistike, književnosti i lektora imenuje Stručno vijeće na prijedlog nastavnika lingvistike, književnosti i lektora. Predstavnika/cu studenata/ica u Povjerenstvu imenuje Vijeće na prijedlog predstavnika/ca studenata/ica Odjela za anglistiku ili njegov/njezin

zamjenik/ca. Članovi/ice Povjerenstva biraju između sebe predsjednika/cu Povjerenstva koji je ujedno i koordinator/ca osiguravanja kvalitete na Odjelu. Predsjednik/ca Povjerenstva ne može biti član/ica iz redova studenata/ica.

Članak 8.

Djelokrug rada Povjerenstva za osiguravanje kvalitete

Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete:

- potiče širenje kulture kvalitete na Odjelu, ali i u akademskoj i neakademskoj javnosti,
- sudjeluje u definiranju standarda i kriterija kvalitetnog nastavnog, znanstvenog i stručnog rada Odjela,
- razmatra nove pristupe i oblike izvođenja i unaprjeđivanja nastave,
- sudjeluje u izradi petogodišnjeg plana rada Odjela,
- izrađuje i ažurira Priručnik o osiguravanju kvalitete,
- organizira prikupljanje informacija o kvaliteti rada na Odjelu,
- razvija institucijske mehanizme za vrednovanje različitih aspekata kvalitete rada,
- osigurava povratne informacije svim dionicima/cama,
- potiče i organizira stručno usavršavanje znanstvenog, znanstveno-nastavnog, nastavnog, suradničkog, te administrativnog i tehničkog osoblja,
- vodi jedinstvenu dokumentaciju o svim aspektima osiguravanja kvalitete na Odjelu,
- reagira na nepravilnosti koje narušavaju kvalitetu rada Odjela, a potrebne mjere provodi u dogovoru s Upravom,
- sudjeluje u izradi procedura kojima se regulira kvaliteta rada Odjela.

Članak 9.

Odjelni koordinator/ica za osiguravanje kvalitete

Članovi Povjerenstva za osiguravanje kvalitete biraju između sebe predsjednika/cu povjerenstva koji/a je ujedno i koordinator/ca sustava osiguranja kvalitete na Odjelu. Koordinator/ca kvalitete surađuje s Povjerenstvom za osiguravanje kvalitete Sveučilišta, Povjerenstvom za unutarnju prosudbu Sveučilišta i s Uredom za osiguravanje kvalitete Sveučilišta.

Članak 10.

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete

Vijeće Odjela prema potrebama unutarnje i zahtjevima vanjske evaluacije imenuje Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete. Članovi Povjerenstva nakon obavljene unutarnje prosudbe sastavljaju izvješće i objavljuju ga na web stranicama Odjela.

Članak 11.

Povjerenstvo ima sedam (7) članova/ica:

jednog/u (1) člana/icu predstavnika lingvistike,
jednog/u (1) člana/icu predstavnika književnosti,
jednog/u (1) člana/icu iz redova studenata/ca
jednog/u (1) člana/icu predstavnika lektora
jednog/u (1) člana/icu tajnik/ca odjela
dvoje (2) članova Odjela prema prijedlozima Stručnog vijeća Odjela i na temelju određenih kompetencija tih članova

Predstavnike lingvistike, književnosti i lektora imenuje Stručno vijeće na prijedlog nastavnika lingvistike, književnosti i lektora. Predstavnik/cu studenata/ica u Povjerenstvu imenuje Vijeće na prijedlog predstavnika/ca studenata/ica Odjela za anglistiku ili njegov/njezin zamjenik/ca. Članovi/ice Povjerenstva biraju između sebe predsjednika/cu Povjerenstva koji je ujedno i koordinator/ca osiguravanja kvalitete na Odjelu. Predsjednik/ca Povjerenstva ne može biti član/ica iz redova studenata/ica.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

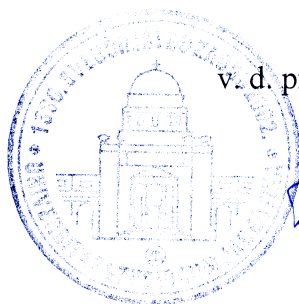
Ovaj Pravilnik donosi Vijeće Odjela. Izmjene i nadopune ovog Pravilnika obavljaju se istim postupkom kao pri njegovu donošenju.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 602-04/10-03/15

URBROJ: 2198-1-79-26/10-01



v. d. pročelnice Odjela za anglistiku


prof. dr. sc. Ana Proroković